

## **Instruktion för Branschråd, Avtalsråd samt Arbetsgivardelegation i Sobona - Kommunala företagens arbetsgivarorganisation**

Detta dokument innehåller instruktion för branschråd, avtalsråd samt arbetsgivardelegation. Fokus ligger på branschrådets arbete och sammansättning då det är ett mer omfattande och kontinuerligt arbete.

Branschråden (inklusive arbetsgivarråd, som sedermera ingår i begreppet branschråd i detta dokument) utgör kärnan i Sobonas förankringsarbete och medlemsdialog. Genom engagerade och aktiva branschråd har medlemmarna i respektive bransch/verksamhetsområde en god möjlighet till inflytande i Sobonas verksamhet, samtidigt som Sobonas kansli ges en arena för ömsesidigt informationsutbyte och kunskap om branschens behov och förväntningar. Dialogen i branschråden är därmed ett sätt att stödja och arbeta för Sobonas uppdrag gentemot medlemmarna, som beskrivs i Sobonas framtidsstrategi, se nedan.

*Sobonas uppdrag är att leverera en kontinuerligt ökande upplevd nytta för medlemmar och ägare genom att:*

- Bidra till utvecklingen av den svenska partsmodellen*
- Förhandla fram konkurrenskraftiga, centrala kollektivavtal med framtidsberedskap*
- Stärka medlemmarna i en alltmer komplex arbetsgivarroll*
- Agera för en hållbar utveckling av den affärsmässiga samhällsnyttan*
- Opinionsbilda i de kommunala företagens intressen*

### **Branschråd**

Branschrådsindelningen bygger på branschernas intressegemenskap.

Branschrådsindelningen gör att vi inom respektive bransch i Sobona kan driva gemensamma arbetsgivarfrågor.

### **Syfte**

Branschråden har till syfte att:

- skapa en arena för dialog för att diskutera avtalsfrågor, övriga arbetsgivarfrågor eller branschgemensamma frågeställningar
- representera branschen och fungera som en länk mellan övriga medlemmar i branschen/verksamhetsområdet och Sobona
- erbjuda mervärde till medlemmarna i form av inspiration och övrigt stöd

Genom branschråden kan Sobona ta del av de möjligheter och utmaningar som finns i respektive bransch, samtidigt som Sobona kan delge information som är branschanpassad.

### **1. Ledamöter i branschråd**

Det är Sobonas bolagsstyrelse som beslutar om bildandet av branschråd och som formellt utser både ordförande och ledamöter.

Ledamöterna i branschråd väljs utifrån period om ett år, med möjlighet till omval. Rådet kan inom sig utse vice ordförande.

Råden består av företrädare för medlemmar verksamma inom samma bransch/verksamhetsområde. Branschråden bör ha mellan fyra och tio ledamöter. Ledamöter i branschrådet skall representera olika verksamhetsinriktningar inom branschen och rådet bör vara väl sammansatt med avseende på geografisk spridning, storlek på företagen samt kön.

Ledamot i branschråd är VD/motsvarande i medlemsföretag/kommunalförbund inom branschen/verksamhetsområdet. Varje råd kan också ha nytta av att ha någon representant med funktionen HR-chef/motsvarande.

### **Valberedning**

En valberedning för respektive branschråd kan inrättas vid behov av val av ny ledamot. Valberedningen ska bestå av minst två ledamöter, bestående med fördel av representanter utanför branschrådet, alternativt avgående ledamot. Valberedningen ska ansvara för att förfrågan delges alla medlemmar i berörd bransch. Dialog kan med fördel föras inom branschrådet för förankring av förslag till ny ledamot.

Valberedningen presenterar sitt förslag för Sobonas bolagsstyrelse som fattar det formella beslutet. Sobonas kansli kan bistå valberedningen med utskick och administrativt stöd.

## **2. Branschrådets uppgifter och arbete**

### **Branschråden ska**

- Vara ett samverkans- och samrådsorgan för Sobonas medlemmar inom samma bransch. Det innebär en fortlöpande dialog med övriga medlemmar i branschen, genom exempelvis branschdagar, utskick, digitala arenor eller motsvarande
- Fungera som en länk mellan bolagsstyrelsens verksamhet och övriga medlemmar

- Främja branschens gemensamma intressen med fokus på medlemsföretagens arbetsgivarroll. Detta arbete sker tillsammans med Sobonas kansli
- Fastställa en verksamhetsplan inför varje år
- Redovisa årets arbete i en verksamhetsberättelse som delges branschen/verksamhetsområdet. Det är upp till branschrådet att författa verksamhetsberättelsen, medan Sobonas kansli omhändertar själva utskicket

### **Branschråden kan**

- Arrangera aktiviteter till nytta för branschen. Exempelvis branschdag eller motsvarande. Oavsett aktivitet ska det bygga på branschrådets initiativ och branschens behov. Sobona AB:s styrelse sätter årligen inför kommande års budget ramarna för vart och ett av branschråden. Genomförda aktiviteter kostnadsförs sedan per branschråd och kan följas upp såväl på sådan nivå som sammantaget alla branschråd.
- Genomföra inrikes *studiebesök* av relevans för branschen och dess utmaningar. Det kan exempelvis handla om besök hos andra branschrådsmedlemmar
- Genomföra mer omfattande *studieresor* utomlands för att lära sig mer om frågor av relevans för branschen och dess utmaningar

### **Branschrådsordförandes uppgift**

- Branschrådets ordförande har i normalfallet uppdrag att leda branschrådsmötena
- Branschrådets ordförande ska i normalfallet utgöra branschens representant i Avtalsrådet
- Kommuniera med medlemmarna i branschrådet och vid behov framföra deras synpunkter och behov till Sobonas kansli. Det kan även inkludera att informera Sobonas medlemsföretag om viktiga branschrelaterade frågor och utvecklingen inom branschen
- Främja samarbete och nätverkande mellan ledamöterna i branschrådet
- Planera innehåll och upplägg av mötena med ansvarig tjänsteman från kansliet
- Tillsammans med ansvarig tjänsteman från Sobonas kansli, besluta om kommunikation och information riktad till övriga medlemsföretag i branschen
- Ansvara för eventuell ansökan om resebidrag för studieresa

### **Avtalsrörelse och förhandling**

- I samband med tecknande av kollektivavtal äger berört branschråd en särskild roll, där kollektivavtalen ska beredas och förankras. Aktuellt branschråd ska ges möjlighet att tillstryka eller avstryka det förhandlade resultatet inför det formella beslutet i föreningsstyrelsen.

- I samband med avtalsrörelse kan övergripande avtalsfrågor rörande alla branscher diskuteras i branschrådet för att ge ordförande input inför diskussionerna i **Avtalsrådet** och kansliet input till förhandlingsarbetet
- Vid branschspecifika avtalsfrågor kan branschrådet inrätta en arbetsgivardelegation med särskilda förhandlingsuppgifter för branschen

### **3. Branschrådsmöten**

Ordföranden för branschrådet leder i normalfallet rådets möten. Branschrådet beslutar hur många möten som ska hållas per år samt om mötena ska ske fysiskt eller digitalt. Vid fysiska träffas uppmanas alla ledamöter att prioritera närvaro.

Det åligger varje ledamot att inför mötet ha läst igenom minnesteckningar för föregående möte samt agenda för aktuellt möte, och vid behov förberett. Mötestidpunkter bestäms i samråd med Sobonas kansli.

Sobonas kansli ansvarar för:

- Kallelse med dagordning. Dagordningen fastställs i samråd med branschrådets ordförande
- Sobonas kansli samordnar branschrådets mötestidpunkter för att undvika kollisioner och möjliggöra för VD eller förhandlingschef att kunna närvara vid möten
- Tillhandahållande av lokaler för sammanträden och den administrativa service (inklusive sekreterarfunktionen) som behövs i övrigt för branschrådets arbete

### **Arvode**

Årsarvode utgår för ledamot i branschrådsstyrelse. Arvodets storlek bestäms årligen av Sobonas bolagsstyrelse. Om flera ledamöter representerar samma företag utgår arvode endast för en av dess ledamöter.

### **4. Utveckling av branschråden**

Under Sobonas tak samlas flera samhällsbärande branscher, företag med olika organisationsformer och storlekar. Det skapar en styrka, där våra medlemmar kan mötas i flera olika typer av sakfrågor. Det kan handla om frågor som rör samhällsbygge, konkurrenskraft som arbetsgivare och kompetensförsörjning eller förmåga att bygga framtidskapacitet. Genom att utveckla branschråden och deras arbete kan vi bättre ta tillvara på dessa styrkor. Det kan exempelvis handla om inrättandet av gemensamma branschrådsdagar med inspirationsföreläsningar och möjlighet till att dela kunskap och insikter eller paneler för att diskutera gemensamma frågor och utmaningar.

## **5. Studiebesök och studieresa**

Studiebesök i samband med branschrådsmöten i Sverige anordnas av branschrådet och finansieras av Sobona.

En gång vartannat år finns möjlighet att genomföra en utrikes studieresa. För sådan studieresa finns möjlighet att ansöka om resebidrag hos bolagsstyrelsen. Ansökan om resebidrag för studieresa ska innehålla beskrivning av syfte, tänkta verksamhetsbesök, hur dessa besök kan öka kunskapsnivån, ge inspiration eller på annat sätt skapa mervärde, samt en plan för hur den tillägnade kunskapen kan spridas internt bland Sobonas övriga medlemmar i bransch.

Vid studiebesök och studieresor ska branschrådet ta initiativ till resmål och verksamhetsbesök samt stå för kontakterna med planerat besök. Sobonas kansli kan bistå med vissa administrativa delar.

## **5. Upplösande av branschråd**

Ett branschråd kan upplösas vid behov, när det exempelvis råder en avsaknad av tillgängliga ledamöter. Beslut av upplösande av branschråd fattas av bolagsstyrelsen. Vid ett eventuellt upplösande behöver det dock säkerställas att det finns medlemsrepresentanter som är involverade avtalsrådet, eller motsvarande, för att därigenom ha inflytande över avtalsförhandlingarna.

## **Avtalsråd**

Avtalsrådet är rådgivande till kansliet och föreningsstyrelsen i kollektivavtalsfrågor och består av samtliga ordföranden för branschråden. Avtalsrådet har att samla övergripande avtalsfrågor rörande alla branscher/verksamheter och delge dessa till föreningsstyrelsen, som äger befogenhet att träffa kollektivavtal. Även arbetsgivardelegationerna och branschråd kan ge inspel till föreningsstyrelsen.

Avtalsrådet sammanträder i samband med avtalsrörelse och i övrigt vid behov (sammanträden kan då ske via telefon eller digitalt).

Sobonas VD kallar till och leder mötena och förhandlingschefen är sekreterare i avtalsrådet. Kansliet tillhandahåller vid behov lokaler för sammanträden och den administrativa service som behövs i övrigt för avtalsrådets arbete.

## **Arbetsgivardelegation**

En arbetsgivardelegation är rådgivande till kansliet och föreningsstyrelsen i kollektivavtalsfrågor av särskilt intresse för branschen. Om branschrådet önskar inrätta en arbetsgivardelegation med särskilda förhandlingsuppgifter för branschen, utser föreningsstyrelsen föreslagna ledamöter.

När arbetsgivardelegation har inrättats sammanträder den i samband med avtalsrörelse och i övrigt vid behov (sammanträden kan då ske via telefonkonferens, Teams eller motsvarande). Kansliet tillhandahåller vid behov lokaler för sammanträden och den administrativa service som behövs i övrigt för arbetsgivardelegationernas arbete.

## **Bilaga**

### **Exempel på dialogskapande aktiviteter mellan branschråd och övriga branschmedlemmar**

#### **Branschdag**

Branschrådet kan besluta att genomföra en branschdag per år. Branschdag hålls för att samtliga medlemmar inom en bransch/verksamhetsområde ska få möjlighet att träffas och utbyta erfarenheter, få inspiration och kunskap, knyta kontakter och ge inspel till branschrådet. Upplägg och innehåll i branschdagen bestäms och planeras av branschrådet i samråd med Sobonas kansli. För att kunna finansiera genomförandet av branschdag kan en avgift behöva tas ut. Se beslut i Sobonas bolagsstyrelse om nivå 2018-11-19.

#### **Webbaserat branschstöd**

Om branschråd anser att det finns ett mervärde, kan särskilda mötesplatser/forum upprättas på webben för att möjliggöra diskussion och erfarenhetsutbyte mellan medlemmar i branschen. Det kan även diskuteras huruvida Facebook-grupper indelade per bransch är av intresse, för att på så vis skapa en enkel och tillgänglig plattform för dialog och informationsutbyte.

#### **Medlemsutskick**

Vid exempelvis utskick av branschrådets verksamhetsberättelse till övriga branschmedlemmar finns tillfälle att presentera branschrådet ytterligare och inbjuda till dialog. Detta är dock främst en informationskanal och inte ett verktyg som enkelt bygger dialog och kommunikation.

## **Branschsammankomst i samband med Sobonadagarna**

Många medlemmar kommer till de årliga Sobonadagarna, vilket är ett bra tillfälle att samla branschrepresentanter. Det kan förslagsvis vara ett gemensamt studiebesök innan Sobonadagarna börjar, eller annan sammankomst under Sobonadagarna där programmet tillåter.

## **Digital branschträff**

En gång per termin kan branschrådet bjuda in till en digital frukost där man tillsammans med ansvarig förhandlare berättar om vad som är nytt, både specifikt för branschen men även rent generellt i arbetsgivarfrågor. Till detta möte kan även andra från Sobonas kansli medverka för att berätta senaste nytt vad gäller exempelvis samarbeten, vårt erbjudande, opinionsbildning eller arbetsmiljö.

## **Bilaga 2. Sobonas kansli och branschrådsarbetet**

Ansvariga förhandlare inom respektive bransch/verksamhetsområde deltar vid rådets sammanträden. Det åligger ansvariga förhandlare att med hjälp av medlemsföretagen hålla sig informerad om branschens/verksamhetsområdets förhållanden och viktiga aktuella frågor. Ansvariga förhandlare rapporterar regelbundet branschrådsarbetet inom Sobonas kansli för att delge kunskap om viktiga händelser m.m.

Om branschrådet så önskar kan Sobonas kansli bistå i arbetet med att sammanställa nomineringarna till styrelse i branschråd avseende ledamöter och ordförande för branschrådet.