

NORDISKT VALIDERINGSFORUM

Validering i praktiken

”Att arbeta med tillsyn, skötsel och underhåll av fastighet”

Stockholm

2020-09-03

jorgen@valideringsforum.se

Jörgen Bergvall

010-150 17 71

Vad är validering?

“Validering är en process som innebär en strukturerad bedömning, värdering, dokumentation och ett erkännande av kunskaper och kompetens som en person besitter oberoende av hur de förvärvats.”

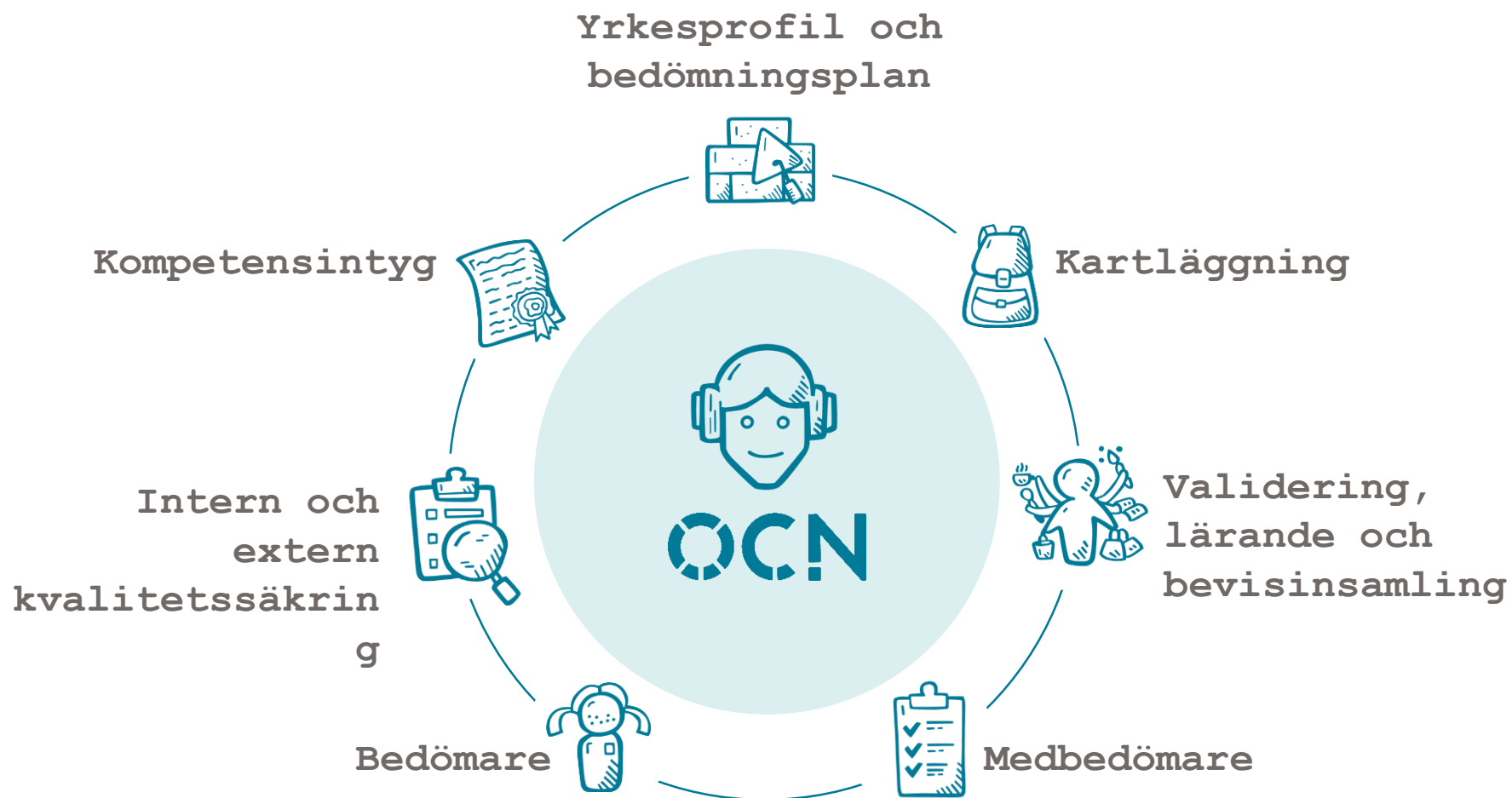
OCN-metoden

- För kvalitetssäkring och erkännande av lärande
- ✓ Uppfyller kriterier och riktlinjer för validering
- ✓ Kvalitetssäkringskedja, från innehåll till kompetensbevis
- ✓ Linjerar med SeQF
- ✓ Internationellt vedertagen
- ✓ Använd i Sverige i >15 år
- ✓ >20 000 valideringar



Open College
Network

Validering – så här går det



Läranderesultat i moduler

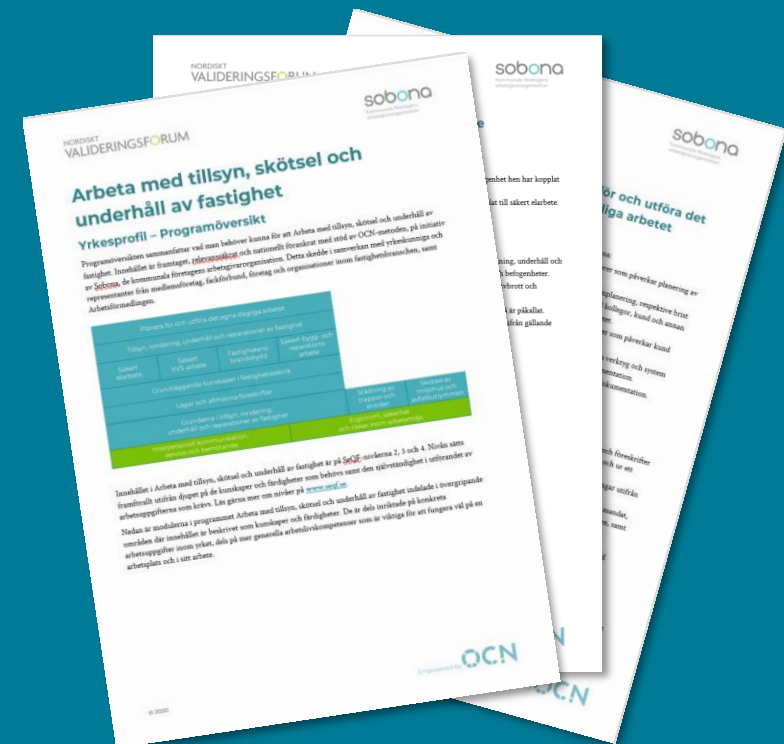
Utdrag ur exempelmodul – översikt i yrkesprofil

Tillsyn, rondering, underhåll och reparationer av fastighet

Efter fullgjord modul har individen goda kunskaper i att utföra tillsyn, rondering, underhåll och reparationer av fastighet utifrån uppdrag, behörighet, behov, förutsättningar och andra inblandade aktörer. Individen kan hantera förekommande verktyg och hjälpmedel ur ett säkert, ekonomiskt och miljömässigt perspektiv. Vidare kan individen läsa och tolka gällande säkerhetsföreskrifter, samt rapportera och dokumentera utifrån befintliga rutiner.

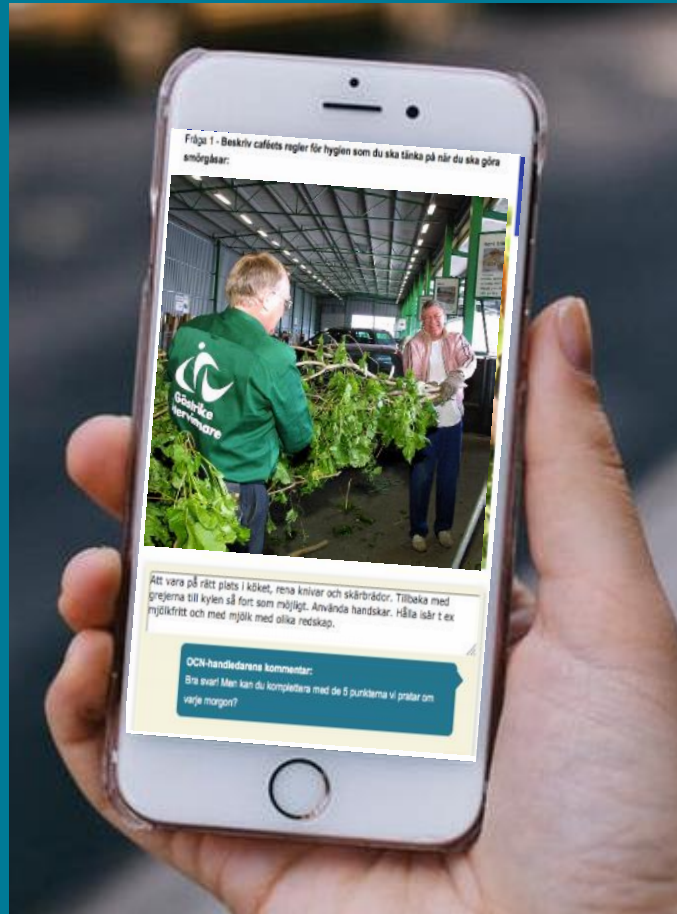
Modulnivå: 4

| Läranderesultat Kunskapen färdigheten eller kompetensen är att kunna: | Bedömningskriterier Detta har uppnåtts genom att individen kan: |
|--|---|
| 1. Utföra rondering | <p>1.1 Ge exempel på rondering som är myndighetskrav.</p> <p>1.2 Läsa, tolka och följa ronderingsschema.</p> <p>1.3 Utföra tillsyn, funktionskontroll, service och underhåll på ett korrekt och säkert sätt, enligt schema.</p> <p>1.4 Avhjälpa fel och/eller beställa material eller tjänster för felavhjälpning utifrån egna befogenheter.</p> <p>1.5 Tillkalla behörig personal vid behov av utförande av åtgärder som ligger utanför egna befogenheter.</p> <p>1.6 Vid behov informera berörda parter om avbrott och avstängningar.</p> <p>1.7 Prioritera utifrån uppkomna situationer och verksamheter.</p> <p>1.8 Rapportera och dokumentera enligt gällande rutiner.</p> |



Validering av kunnandet kan ske över tid

– på arbetsplatsen



Uppgifter i en bedömningsplan

- Frågor, självskattning
- Praktiska uppgifter
- Övningar
- Observationer
- Checklistor

(Kan även göras på papper)

Skriv minst 7 punkter man bör titta på vid en utvändig rondering av fastigheten:

Du kan ladda upp en eller flera filer som komplement:

Välj fil att bifoga

Skriv 2 exempel på fel som du åtgärdat och skriv hur du gjorde för att åtgärda felen

Du kan ladda upp en eller flera filer som komplement:

Välj fil att bifoga

Deltagaren
svarar på
frågor

Digitalt i
app eller på
dator

Hur mycket tycker du att du kan om fastighetens brandskydd?
(1 är ganska lite och 5 är väldigt mycket)

5

4

3

2

1

Du kan ladda upp en eller flera filer som komplement:

Välj fil att bifoga

Deltagarens kommentar:

Deltagaren
svarar på
frågor

Digitalt i
app eller på
dator

Uppgift

Visa och/eller berätta för din handledare/bedömare att du kan:

- läsa, tolka och följa arbetsorder
- beställa material och tjänster utifrån behov, avtal, ekonomi, miljöpåverkan och befogenheter
- utföra felhjälpande reparationer och underhåll utifrån arbetsorder
- rapportera och dokumentera enligt gällande rutiner

Du kan ladda upp en eller flera filer som komplement:

**Deltagaren
svarar på
frågor**

Digitalt i
app eller på
dator

Checklista för observation

Deltagare:

Program: Arbeta med tillsyn, skötsel och underhåll av fastighet

Modul: Tillsyn, rondering, underhåll och reparationer av fastighet (4410)

Nivå: 4

Beskrivning: Deltagaren ska kunna planera, utföra och slutföra uppgifter självständigt genom att omvandla teoretiska kunskaper till praktiska färdigheter. Deltagaren ska kunna värdera och dra slutsatser om sitt eget resultat. För att säkerställa att deltagaren klarar varje uppgift, kan det behövas observeras vid flera tillfällen.

Bevis: Deltagarens svar i Bevisst och ifyllt observationsprotokoll av observatör.

Uppgift 1 – Jag har vid fler tillfällen sett och hört att deltagaren kan:

- läsa, tolka och följa ronderingsschema
- utföra tillsyn, funktionskontroll, service och underhåll på ett korrekt och säkert sätt, enligt schema
- avhjälpa fel och/eller beställa material eller tjänster för felavhjälpning utifrån egna befogenheter
- tillkalla behörig personal vid behov av utförande av åtgärder som ligger utanför egna befogenheter
- informera berörda parter om avbrott och avstängningar
- prioritera utifrån uppkomna situationer och verksamheter
- rapportera och dokumentera enligt gällande rutiner

Uppgift 2 – Jag har vid fler tillfällen sett och hört att deltagaren kan informera hyresgäster om:

- läsa, tolka och följa arbetsorder
- beställa material och tjänster utifrån behov, avtal, ekonomi, miljöpåverkan och befogenheter
- utföra felhjälpande reparationer och underhåll utifrån arbetsorder
- rapportera och dokumentera enligt gällande rutiner

Redogör kort för din observation

Redogör kort för din observation

Checklista för observation

Fylls i av observatör/
medbedömare eller
bedömare

Helhetsbedömning av modulen.

När du som bedömare gått igenom samtliga läranderesultat ska du här göra din samlade bedömning av hela modulen.

Beskriv hur du har sett och hört att deltagaren har kunskap, färdighet och kompetens som motsvarar samtliga läranderesultat.

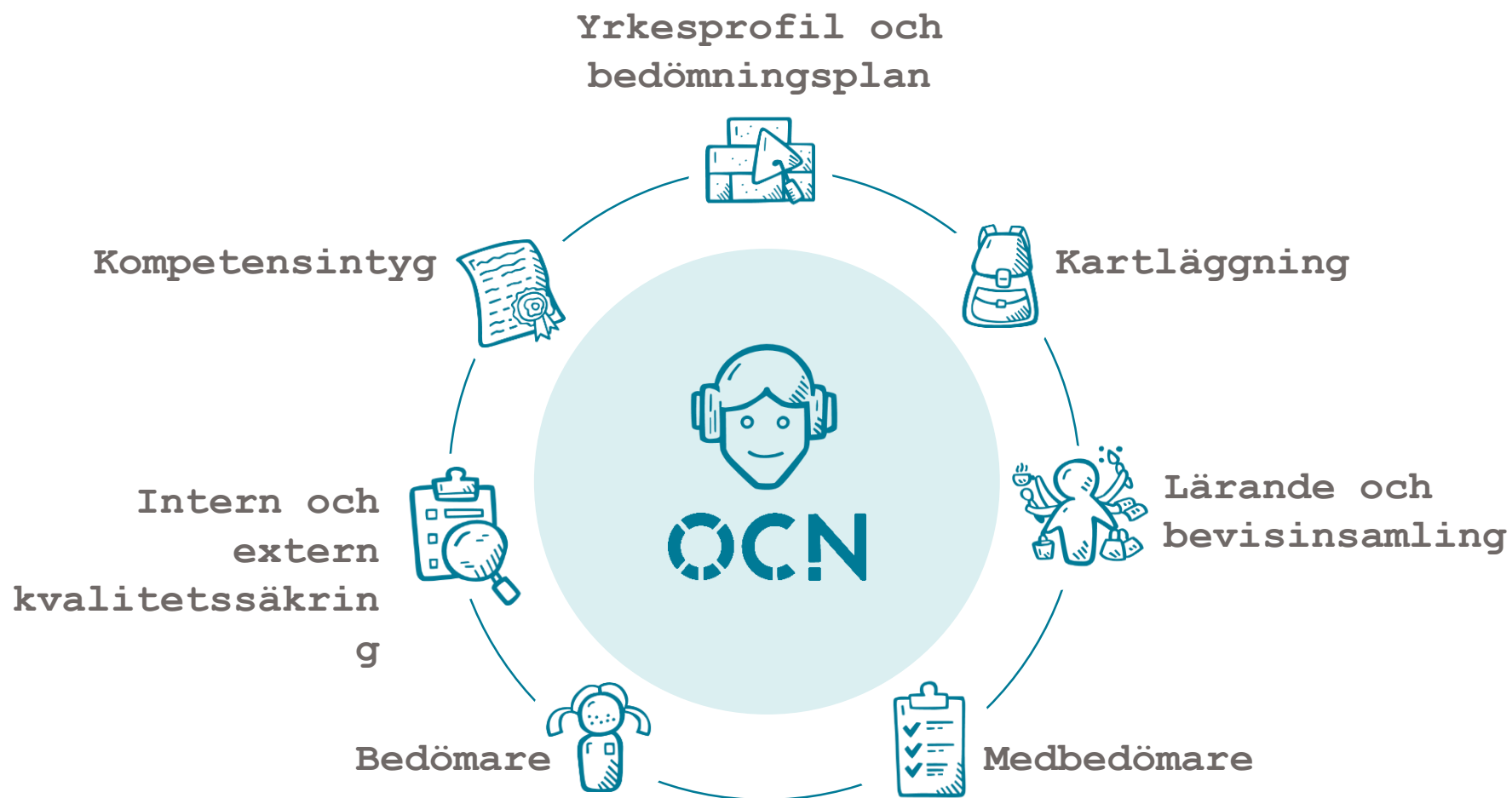
Ge också en motivering till din bedömning i kommentarsfältet.

Handledarens kommentar

Jag har träffat och varit med XXX en förmiddag. Han har visat mig runt på ÅVC och vi har gått igenom frågorna. XXX är exemplarisk i sitt sätt att leda kunden. Vet var materialet ska, är hungrig att lära sig mer och underlätta för kunden. En toppen medarbetare som verkligen vet hur jobbet går till. När jag inte kunnat se svaret på frågan har jag konsulterat med XXX:s chef som ser hur det dagliga arbetet går och som bekräftat att XXX klarar av uppgifterna utan problem.

Bedömaren
kommenterar
och godkänner

Validering – så här går det



Kompetensbevis



Värdebevis på vad man kan

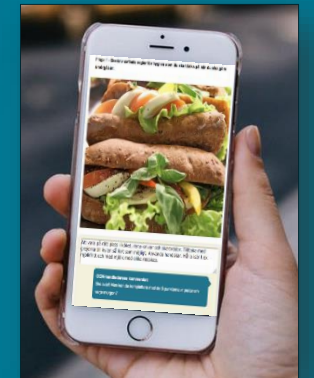
Detaljerade och tydliga

Sakliga, utan subjektiva
värderingar

Linjerar mot SeQF

Startklart för validering

- Relevanssäkrat innehåll
- Läranderesultat i valbara moduler
- Bedömningskriterier
- Bedömningsplaner, frågor, uppgifter, checklistor
- Kvalitetssäkringskedja
- Kompetensintyg, tydligt specificerade
- Digitalt verktyg, underlättar processen



Vad krävs av din organisation?

- ✓ Stöd från ledningen
- ✓ Tid för internt handledarskap
- ✓ Deltagare i en lärande miljö
- ✓ Möjlighet att lära och komma igång
- ✓ Ett team med minst två utbildade OCN-bedömare

Utbildning till OCN-bedömare

4 digitala halvdagar

- ✓ Processen kring validering
- ✓ Stötta deltagaren i bevisinsamling
- ✓ Ge uppgifter till medbedömare/
arbetsledare
- ✓ Göra urval och bedömningar
- ✓ Hantera det digitala verktyget

Vem bör bli bedömare?

- ✓ Arbetsledare, handledare, projektledare och/eller HR
- ✓ Intresse att stötta medarbetare i sitt lärande
- ✓ Kunna ge feedback och hålla uppföljningssamtal
- ✓ Kunna hantera ett IT-verktyg
- ✓ Kännedom om yrkesområdet

Boka utbildning i höst

4 digitala halvdagar för utbildning till OCN-bedömare
Välj ett startdatum:

Startdatum 8 sep (fm) (Fullbokad)

Startdatum 15 sep (fm)(Fullbokad)

Startdatum 23 sep (fm)(Fåtal platser kvar)

Startdatum 6 okt (em)

Startdatum 12 nov (fm)

Startdatum 1 dec (fm)

För mer information och ansökan, följ länken:
<https://www.valideringsforum.se/ocn-bedomarutbildning-2023-24/>